

A



NYÍREGYHÁZI EGYHÁZMEGYE

**közérdekű adatok megismerésére irányuló igények
teljesítésének rendje**

Ikt. szám: 12600/9102/9102/2025
Hatályos: 2025. december 1.
Verziószám: 2.



.....
Szocska A. Ábel
megyéspüspök

Tartalomjegyzék

Preambulum	3
I. Fogalom meghatározás	3
II. Közérdekű Adatok nyilvánossága	4
III. Közérdekű adatok megismerésének módja.....	4
IV. Eljárásrend	5
V. Adatigénylés elutasítása	6
VI. Költségtérítési szabályok	6
VII. Nyilvántartási kötelezettség	7

Preambulum

A 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról 30.§ (6) bekezdése szerint: „A közfeladatot ellátó szervnek a közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjét rögzítő szabályzatot kell készítenie.”

A Nyíregyházi Egyházmegye a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi, valamint köznevelési intézmények fenntartójaként közfeladatot ellátó szerv.

A Nyíregyházi Egyházmegye köteles a közfeladat ellátásával összefüggő közérdekű és közérdekből nyilvános adatainak közzétételére.

I. Fogalom meghatározás

Közérdekű adat: az állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szerv vagy azt átvevő szerv, szervezet vagy személy (a továbbiakban együtt: közfeladatot ellátó szerv) kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől, így különösen a hatáskörre, illetékességre, szervezeti felépítésre, szakmai tevékenységre, annak eredményességére is kiterjedő értékelésére, a birtokolt adatfajtákra és a működést szabályozó jogszabályokra, valamint a gazdálkodásra, a megkötött szerződésekre vonatkozó adat.

A közérdekű adatok megismerésére vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni azon adatok tekintetében is, amelyeket törvény közérdekből nyilvános adatnak minősít.

Közérdekből nyilvános adat: a közérdekű adat fogalma alá nem tartozó minden olyan adat, amelynek nyilvánosságra hozatalát, megismerhetőségét vagy hozzáférhetővé tételét törvény közérdekből elrendeli. Közérdekből nyilvános adat a Nyíregyházi Egyházmegye közfeladat ellátása során keletkezett adat, mint a feladat-, és hatáskörében eljáró személy neve, feladatköre, munkaköre, vezetői megbízása, a közfeladat ellátásával összefüggő egyéb személyes adata, valamint azok a személyes adatai, amelyek megismerhetőségét törvény előírja. A közérdekből nyilvános személyes adatok a célhoz kötött adatkezelés elvének tiszteletben tartásával terjeszthetők.

Ha törvény másként nem rendelkezik, közérdekből nyilvános adat a jogszabály vagy állami, illetőleg helyi önkormányzati szervvel kötött szerződés alapján kötelezően igénybe veendő vagy más módon ki nem elégíthető szolgáltatást nyújtó szervek vagy személyek kezelésében lévő, e tevékenységükre vonatkozó, személyes adatnak nem minősülő adat.

Általános közzétételi lista: az Infotv. 1. számú mellékletében megtalálható lista, amelynek adatait valamennyi közzétételre kötelezett szerv köteles közzé tenni.

Közzététel: a törvényben meghatározott adatoknak internetes honlapon, digitális formában, bárki számára személyazonosítás nélkül, korlátozástól mentesen, díjmentesen hozzáférhetővé tétele.

Közzétételi egység: a közzétett adatokat összefoglaló megjelenítési egység, dokumentum, amely lehet HTML, PDF vagy WORD formátumú. A közzétételi egységet és annak tartalmát egyértelműen meghatározza az URL címe.

Leíró adat: a közzétételi adatokat összefoglaló, a közzétételi egységet leíró, a központi jegyzék adattartalmára, adatintegrációra vonatkozó részletes szabályokról szóló 305/2005. (XII.25.) Kormányrendelet melléklete IV. pontja szerinti XML állomány, amely az egységes közadatkereső rendszer működéséhez szükséges.

Helyesbítés: a pontatlan vagy téves közérdekű adatok helyettesítése (javítása).

Nem közérdekű adat:

- a. A Nyíregyházi Egyházmegye hitéleti tevékenységével kapcsolatos belső törvény, szabályzat, a belső törvényen, vagy szabályzaton alapuló döntés.
- b. Az Egyházmegyével szolgálati viszonyban álló egyházi személy hitéleti szolgálata során tudomására jutott személyes adat.
- c. A minősített adat.
- d. Az üzleti titok.
- e. A döntés-előkészítéssel kapcsolatos adat.
- f. A bank-, és adótitok.
- g. A személyes adat.
- h. Olyan adat, amely tekintetében a Nyíregyházi Egyházmegye nem minősül adatkezelőnek.

II. Közérdekű Adatok nyilvánossága

1.1 A Nyíregyházi Egyházmegye adatvédelmi tisztviselője gondoskodik az Infotv. 37.§-ában meghatározott közzétételi listákon szereplő adatok pontos, naprakész és folyamatos közzétételéről, az adatközlőnek való megküldéséről.

1.2. A Nyíregyházi Egyházmegye informatikusa köteles az adatvédelmi tisztviselő által megküldött közérdekű adatokat az Egyházmegye honlapján, digitális formában közzétenni. Az elektronikusan közzétett adatok – ha az Infotv., vagy más jogszabály eltérően nem rendelkezik – a honlapról nem távolíthatók el.

III. Közérdekű adatok megismerésének módja

2.1. A Nyíregyházi Egyházmegye kezelésében lévő közérdekű és közérdekből nyilvános adatot bárki igényelhet szóban, írásban, vagy elektronikus úton.

2.2. A közérdekű adat igénylés benyújtásának módja:

- a) írásban: Nyíregyházi Egyházmegye, 4400 Nyíregyháza, Bethlen Gábor u. 5.

- b) elektronikusan: info@nyirgorkat.hu
- c) szóban: Nyíregyházi Egyházmegye, 4400 Nyíregyháza, Bethlen Gábor u. 5, a Püspöki Hivatal épületében munkaidőben: 7.30-16.00 óra

- 2.3. A szóban előterjesztett igényt akkor lehet teljesíteni, ha azt az adatigénylő szóban kérte, az igényelt adat jogszerűen már nyilvánosságra került vagy az igényelt adat az Egyházmegye közcélú feladataival kapcsolatos jogszabályokra vonatkozó általános tájékoztatással teljesíthető.
- 2.4 Amennyiben az igényelt adat az Egyházmegye honlapján már közzétételre került, a válaszban elegendő az adatot tartalmazó nyilvános forrást megjelölni.

IV. Eljárásrend

- 3.1. Az adatigényléseket a beérkezést és iktatást követően azonnal el kell juttatni az adatvédelmi tisztviselőnek.
- 3.2. Az adatvédelmi tisztviselő az adatigényt haladéktalanul megvizsgálja, hogy az Infotv. 29.§ (1.a) és (1.b.) bekezdésében foglaltak fennállnak-e.
- 3.3. Amennyiben az adatigénylés azonos igénylő által egy éven belül benyújtott, azonos adatkörre irányuló adatigényléssel megegyezik, feltéve, hogy az azonos adatkörbe tartozó adatokban változás nem állt be, vagy ha az igénylő nem adja meg nevét, nem természetes személy igénylő esetén megnevezését, valamint azt az elérhetőséget, amelyen számára az adatigényléssel kapcsolatos bármely tájékoztatás és értesítés megadható, a kérés elutasításra kerül.
- 3.4. Egyéb esetben az adatvédelmi tisztviselő – szükség esetén az adattal érintett szervezeti egység bevonásával – az adatigénylést megvizsgálja, abból a szempontból, hogy az egyértelmű-e, s hogy az Egyházmegye kezelésében levő adatra vonatkozik-e.
- 3.5. Ha az adatigénylés nem egyértelmű, az adatvédelmi tisztviselő haladéktalanul felhívja az igénylőt az adatigénylés pontosítására. A pontosítás beérkezéséig, az adatigényléssel kapcsolatos eljárási határidők nyugszanak.
- 3.6. Amennyiben az igénylő a pontosításra irányuló felhívásra határidőben nem válaszol, az igénylést visszavontnak kell tekinteni. Erre az adatigénylőt a pontosítás elvégzésére vonatkozó felhívásban figyelmeztetni kell!
- 3.7. A közérdekű adatigényléseket a Püspöki Hivatal az igény beérkezését követő legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban 15 napon belül teljesíti.
- 3.8. Ha az adatigénylés jelentős terjedelmű, illetve nagyszámú adatra vonatkozik, vagy annak teljesítése a Hivatal alaptevékenységének ellátásához szükséges munkaerőforrás aránytalan mértékű igénybevételével jár, az adatigénylés teljesítésére meghatározott határidő egy alkalommal, legfeljebb 15 nappal meghosszabbítható, melyről az adatigénylőt a kérelem kézhezvételétől számított 15 napon belül tájékoztatni kell.

- 3.9. Amennyiben az adatigénylés teljesítéséhez más szakmai terület bevonása is szükséges, az illetékes szervezeti egység munkatársa összegyűjti, előkészíti az adatokat, és haladéktalanul megküldi az adatvédelmi tisztviselőnek.
- 3.10. Az adatvédelmi tisztviselő a rendelkezésére bocsátott adatok figyelembe vételével aláírásra előkészíti az adatigénylésre adandó válasz tervezetét.

V. Adatigénylés elutasítása

- 4.1. Az adatigénylésnek a Nyíregyházi Egyházmegye nem köteles eleget tenni, ha az igény teljesítése
- a) a Nyíregyházi Egyházmegye tényleges kezelésében nem lévő – így különösen az irányítása vagy felügyelete alatt álló közfeladatot ellátó szerv kezelésében lévő – adat beszerzését, begyűjtését, vagy
 - b) a Nyíregyházi Egyházmegye tényleges kezelésében lévő közérdekű adatok vagy közérdekből nyilvános adatok összevetése útján a kezelésében lévő adatokhoz képest új adat előállítását tenné szükségessé.
- 4.2. Az igény teljesítésének megtagadásáról, annak indokaival, valamint az igénylőt az Infotv. alapján megillető jogorvoslati lehetőségekről való tájékoztatással együtt, az igény beérkezését követő 15 napon belül írásban vagy – ha az igényben elektronikus levelezési címét közölte – elektronikus levélben értesíteni kell az igénylőt. Az elutasított kérelmekről, valamint az elutasítások indokairól az adatkezelő nyilvántartást vezet.

VI. Költségtérítési szabályok

- 5.1. A Püspöki Hivatal az adatigénylés teljesítéséért – az azzal kapcsolatban felmerült költség mértékéig terjedően – költségtérítést állapíthat meg, amelynek összegéről az igénylőt, az igény teljesítését megelőzően tájékoztatni kell.
- 5.2. Az igénylő a kapott tájékoztatás kézhezvételét követő 30 napon belül nyilatkozik arról, hogy igénylését fenntartja-e. A tájékoztatás megtételétől az igénylő nyilatkozatának az adatkezelőhöz való beérkezéséig terjedő időtartam az adatigénylés teljesítésére rendelkezésre álló határidőbe nem számít bele. Ha az igénylő az igényét fenntartja, a költségtérítést az adatkezelő által megállapított, legalább 15 napos határidőben köteles az adatkezelő részére megfizetni.
- 5.3. A költségtérítés mértékének meghatározása során az alábbi költségelemek vehetők figyelembe:
- a) az igényelt adatokat tartalmazó adathordozó költsége,
 - b) az igényelt adatokat tartalmazó adathordozó az igénylő részére történő kézbesítésének költsége.
- 5.4. A meghatározott költségelemek megállapítható mértékét külön jogszabály, a közérdekű adat iránti igény teljesítéséért megállapítható költségtérítés mértékéről

szóló 301/2016 (IX. 30.) Korm. rendelet határozza meg.

5.5. Az igénylő a közérdekű adat megismerésére vonatkozó igény elutasítása, valamint az adatigénylés teljesítéséért megállapított költségtérítés összegének felülvizsgálata érdekében a Nyíregyházi Járásbírósághoz fordulhat.

5.6. Az igénylő dönthet úgy is, hogy az adatkezelő jogsértő eljárása miatt a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH) vizsgálatát kezdeményezi.

VII. Nyilvántartási kötelezettség

6. Az elutasított kérelmekről, valamint az elutasítások indokairól az adatkezelő nyilvántartást vezet, és az abban foglaltakról minden évben január 31-éig tájékoztatja a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságot, a Hatóság honlapján található adatlap megküldésével.

Kelt: Nyíregyháza, 2025.12.01.

Készítette:.....

Dr. Gyulai Gábor
egyházmegyei jogtanácsos

Aktualizálta:.....

dr. Tóth Fanni
adatvédelmi tisztviselő



Jóváhagyta:.....

Szocska A. Ábel
megyéspüspök